

Aux portes de Lyon et de l'Ouest lyonnais, la Ville de Tassin la Demi-Lune compte plus de 250 agents pour un budget annuel de 23M€, au service d'une population en constante augmentation de 24.000 habitants. Ecoles, crèches, stades et gymnases, parcs et jardins, tissu associatif, labels « ville fleurie », « ville amie des aînées », « ville où il fait bon vivre », « ville active et sportive », ville « Terre de Jeux 2024 » et « ville prudente », toute l'action municipale est dédiée à la qualité du cadre de vie des habitants et à l'amélioration continue de son activité économique, dont la particularité de son pôle de 300 commerces de proximité. Rejoignez une équipe motivée et déterminée à donner du sens à la proximité et l'engagement public.

<b>OFFRE D'EMPLOI</b>		
Direction : <b>Culture, Jeunesse &amp; Sports</b>	<b>MEDIATEUR CULTUREL ET NUMERIQUE (F/H)</b>	Date de prise de poste : <b>15/10/2024</b>
Service : <b>Médiathèque Médialune</b>		Cadre d'emplois : <b>Catégorie C – Adjoint du patrimoine</b>

**Missions :**

Sous la direction de la responsable de la Médiathèque Médialune et au sein d'une équipe passionnée et investie vous avez en charge la Médiation numérique auprès des publics. Vous animez les actions culturelles, gérez les collections et participez à l'accueil du public.

**Activités :**

**Médiation numérique et participation aux projets de service :**

- Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre de projets de médiation numérique : animer des rendez-vous autour des pratiques numériques, assister les publics individuels et/ou en groupe sur les postes informatiques et participer ainsi à l'inclusion et à l'éducation numérique
- Accompagnement des utilisateurs dans leurs démarches en accès libre sur internet et, plus globalement, dans l'utilisation des différents appareils (ordinateur, liseuse, tablette le cas échéant)
- Assurer une veille sur les usages du numérique et être force de proposition sur le développement de l'offre de médiation et d'ateliers à l'organisation des manifestations du service dans et hors les murs (événementiel, Estivales...)
- Participation à la détection des dysfonctionnements et à leur prise en charge par les interlocuteurs concernés (fournisseurs, service informatique, etc)
- Veille au respect du règlement et de la charte EPN
- Contribution au développement des publics et à l'élargissement des partenariats
- Participation à développer des volets numériques en complémentarité d'actions culturelles
- Contribution à l'exploitation des logiciels métiers et participation aux statistiques

**Accueil, animation et gestion des collections :**

- Inscription, renseignement, aide et conseil aux publics, individuels et en groupes
- Participation aux acquisitions (livres, périodiques, dvd) et au traitement (catalogage, équipement)
- Contribution à la gestion et au rangement des collections, à la médiation documentaire
- Participation à l'organisation des manifestations du service dans et hors les murs (événementiel, Estivales...)
- Fonctions de régisseur pour la régie de recettes

**Compétences requises :**

Connaissances en médiation culturelle et dans le domaine du numérique.

Capacité à accueillir du public.

Maîtrise de l'outil informatique, multimédia et bureautique.

Une expérience en conduite de projet, d'animation d'actions serait appréciée pour ce poste.

Sens du service public, dynamisme et grande capacité d'adaptation.

Travail en équipe et en transversalité.

Qualités relationnelles et rédactionnelles.

Autonomie et rigueur dans l'organisation du travail.

Des connaissances sur le SIGB Nanook et sur le portail Bokeh seraient un plus.

**Conditions d'exercice :**

**Lieu de travail :** Médiathèque Médialune 35 avenue du 8 mai 1945

**Temps de travail :** poste à temps complet – 35H50 – **du mardi au samedi** – 4 jours de RTT.

**Conditions de rémunération :** traitement indiciaire + IFSE + CIA + tickets restaurants (8€) + participation prévoyance + prise en charge de 75% abonnement transports en commun.

**Pour tout renseignement, merci de contacter :**

Fabienne BERGER– Responsable Médiathèque Médialune – 07 77 31 89 29

**Pour candidater :**

[recrutement@villetassinlademilune.fr](mailto:recrutement@villetassinlademilune.fr)